



Ci occupiamo di amministrazione, software e formazione per agenzie di viaggi dal 1981 e da allora abbiamo lavorato per oltre 1.000 imprese: dettaglianti, tour operator e grandi organizzazioni del turismo.

A fine 2014 alla Camera dei Deputati, da un'idea di Maurizio M. Pimpinella Presidente APSP (Associazione Prestatori Servizi di Pagamento) e di Enrico Scotti docente a contratto presso l'Università Cattolica di Milano e Vice-presidente ASTOI Confindustria Viaggi nasce il progetto ©ADVMANAGER.

Non un nuovo gestionale, ma un nuovo Sistema Amministrativo e Organizzativo in grado di gestire al 100% l'impresa fra il Titolare e il Front Office.

Il Sistema viene presentato il 6 marzo 2017 all'Università Bocconi di Milano nel 1° Convegno del Centro Studi ©TURISMO 2000 accreditato dal Consiglio Nazionale dell'ODCEC per la Formazione Professionale Continua dei Commercialisti.

Il 2° Convegno si tiene al TTTG Incontri di Rimini il 12 ottobre 2018.



Maurizio M. Pimpinella



Presentazione di Maurizio M. Pimpinella ed Enrico Scotti alla Camera dei Deputati

Roma 11 novembre 2014



Enrico Scotti
Vice Presidente ASTOI Federturismo



UNIVERSITÀ CATTOLICA del Sacro Cuore



2° Convegno, 12 ottobre 2018
Rimini



1° Convegno, Milano 6 marzo 2017



Università Bocconi

Accreditato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti

Centro Studi ©TURISMO2000

Oltre 30 Professionisti e Consulenti di Direzione in 15 sedi: Commercialisti, Consulenti del lavoro, Avvocati specializzati nelle varie discipline del diritto, Informatici, Esperti di gestione aziendale.



? RISPARMIO 50% ?

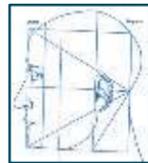
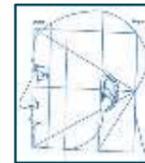
Calcola tu stesso, fai la somma e decidi:

- € Canone licenza d'uso software gestionale con utenti illimitati
- € Fatturazione elettronica
- € Registratore telematico per i corrispettivi elettronici
- € Contabilità interna
- € Commercialista esterno*
- € Consulenza per GDPR Privacy & Security compliance
- € Conservazione documentale elettronica a norma
- € Supplementi software per scambio dati con host esterni, personalizzazioni, assistenze...

* Costo di mercato (fonte Google) solo per:

MANTENERE UNA SRL DI DIMENSIONI MINIME	
AMMINISTRAZIONE, CALCOLO COMPENSI, DICHIARAZIONI INAIL, 770, ECC.	1800.00 €
TENUTA CONTABILITÀ E LIBRI SOCIALI	1850.00 €
REDAZIONE E DEPOSITO BILANCIO	850.00 €
TOTALE	4500.00 €

a cui devi aggiungere tutti gli altri servizi. Riporta fedelmente tutti i costi poiché sono tutti servizi che dovrai avere o acquisire.



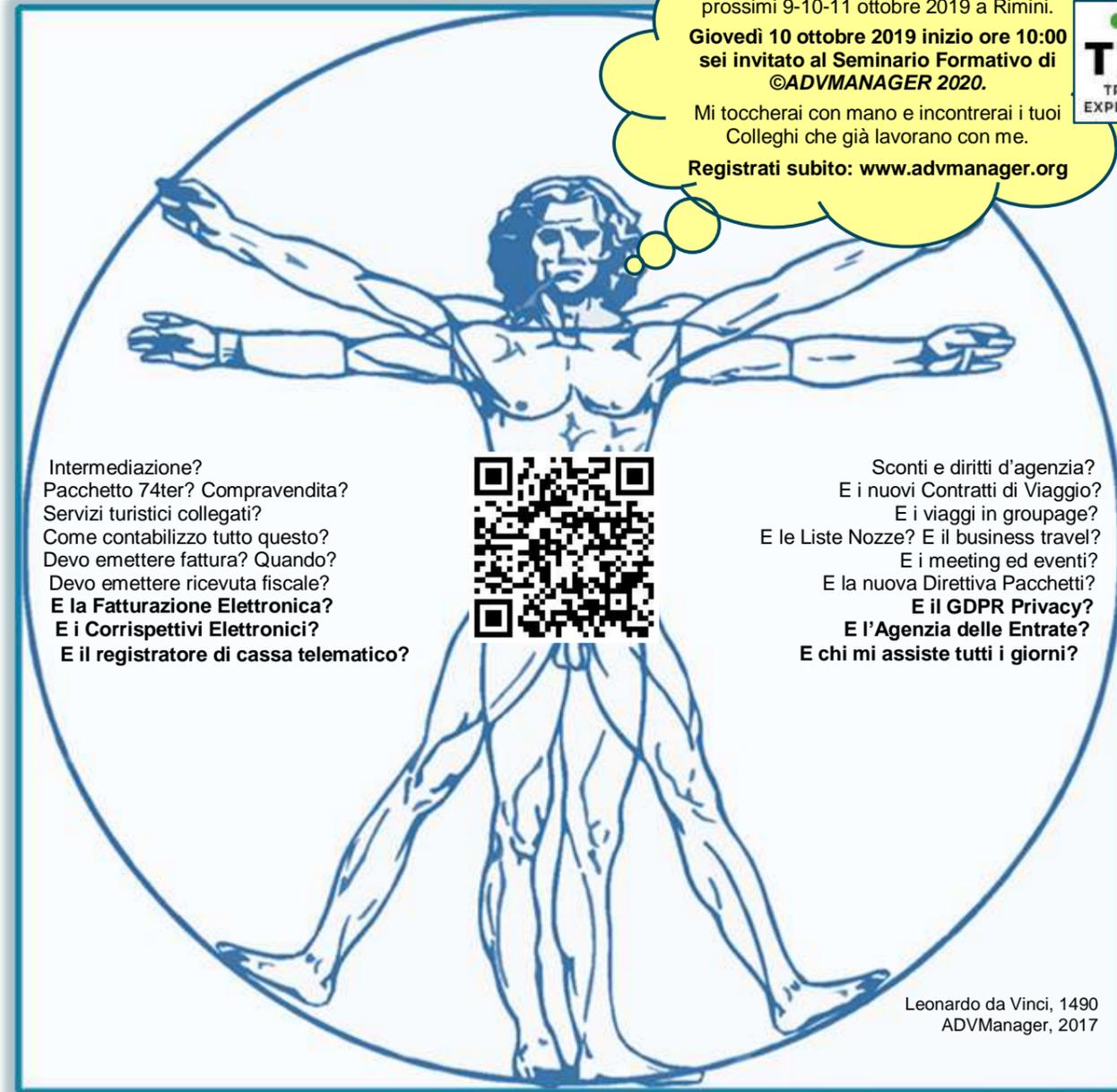
Amministrazione in outsourcing "a prova di ISA" Prezzo flessibile a risparmio garantito

Vuoi conoscermi meglio? Ti aspetto i prossimi 9-10-11 ottobre 2019 a Rimini.

Giovedì 10 ottobre 2019 inizio ore 10:00 sei invitato al Seminario Formativo di ©ADVMANAGER 2020.

Mi toccherai con mano e incontrerai i tuoi Colleghi che già lavorano con me.

Registrati subito: www.advmanager.org



Intermediazione?
 Pacchetto 74ter? Compravendita?
 Servizi turistici collegati?
 Come contabilizzo tutto questo?
 Devo emettere fattura? Quando?
 Devo emettere ricevuta fiscale?
E la Fatturazione Elettronica?
E i Corrispettivi Elettronici?
E il registratore di cassa telematico?



Sconti e diritti d'agenzia?
 E i nuovi Contratti di Viaggio?
 E i viaggi in groupage?
 E le Liste Nozze? E il business travel?
 E i meeting ed eventi?
 E la nuova Direttiva Pacchetti?
E il GDPR Privacy?
E l'Agenzia delle Entrate?
E chi mi assiste tutti i giorni?

Leonardo da Vinci, 1490
ADVMANAGER, 2017

Tu e i tuoi clienti, un pc e uno smartphone. Tutto il resto lo facciamo noi, "a prova di ISA". E con la soluzione "Prezzo flessibile 2020" risparmio garantito fino al 50%.

*ISA = Indice Sintetico di Affidabilità fiscale



www.advmanager.org * [E: futuro@advmanager.org](mailto:futuro@advmanager.org) * **T: 02 877849**

a Business System by F. Scotti & Partners 1971 powered by ©TURISMO2000

Oltre 30 Professionisti e Consulenti di Direzione in 15 sedi

1. Gestionale certificato in cloud su server indipendenti certificati, numero illimitato di utenti, accesso via internet con qualsiasi dispositivo, videate grafiche auto-esplicative con help in linea.

2. Gestione pratiche turistiche e relativi report commerciali con selezione guidata^(IA) fra Intermediazione, Compravendita in Iva ordinaria, Organizzazione e Compravendita in Iva 74ter. Contratti di Viaggio conformi alla Direttiva UE 2302-2015, alla L. 1084/1977 e alle altre norme in vigore.

3. Registrazione e invio automatico^(IA) dei Corrispettivi Elettronici al canale dedicato dell'Agenzia delle Entrate, integrando le funzionalità del registratore telematico fiscalizzato nel software gestionale.

4. Emissione automatica^(IA) nei corretti momenti impositivi e invio delle fatture attive al Sistema di Interscambio dell'Agenzia delle Entrate. Acquisizione automatica dal Sdl delle fatture degli acquisti.

5. Produzione automatica^(IA) della contabilità sezionale in partita doppia relativa all'attività caratteristica dell'agenzia di viaggi con conti di liquidità, libro giornale, mastrini, bilancio di verifica, controllo finanziario e commerciale.



6. Registrazione automatica^(IA) delle operazioni Iva, calcolo delle liquidazioni periodiche sezionali, elenchi per esterometro e Intrastat relativi all'attività caratteristica dell'agenzia di viaggi.

©ADVMANAGER ALL-IN-ONE

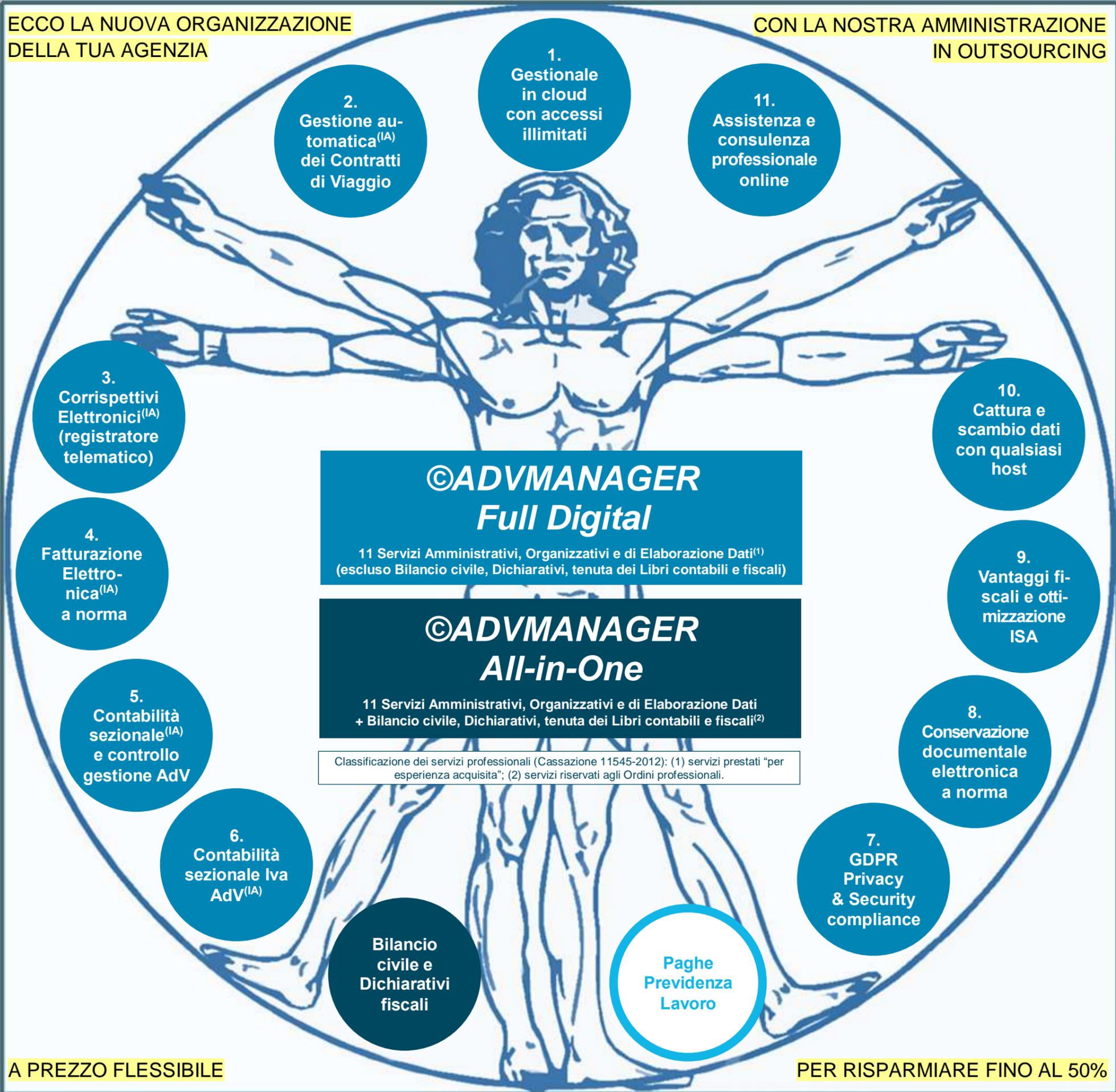
Gli 11 Servizi Amministrativi + Bilancio civile, Dichiarativi, tenuta dei Libri societari, contabili e fiscali.

A cura dei Professionisti del *Centro Studi ©TURISMO2000*: consolidamento della contabilità generale con poste di assestamento e di fine esercizio, riclassificazione delle spese generali e dei proventi vari ed extra-caratteristici, ammortamenti, partite finanziarie, riprese fiscali, redazione del Bilancio con valutazione degli effetti civilistici e fiscali.

Compilazione, sottoscrizione e invio dei libri, registri, adempimenti e dichiarativi civilistici e fiscali obbligatori per lo specifico tipo di società e di impresa (secondo la sua natura e volume d'affari Iva).

E' incluso il modello Unico personale dei Titolari di Impresa individuale e amministratori di società di persone, se in assenza di altri redditi e cespiti personali ed esclusa la gestione della previdenza personale (extra a richiesta).

ECCO LA NUOVA ORGANIZZAZIONE DELLA TUA AGENZIA



A PREZZO FLESSIBILE

PER RISPARMIARE FINO AL 50%

CON LA NOSTRA AMMINISTRAZIONE IN OUTSOURCING

11. I nostri specialisti, facendo riferimento alle competenze elaborate dal *Centro Studi ©TURISMO2000* (Commercialisti, Consulenti del lavoro, Avvocati specializzati nelle varie branche del diritto, Notai, Esperti nei Sistemi di pagamento), seguono costantemente le attività all'interno del portale, dove è attivo un sistema di comunicazioni documentate e di chat con le agenzie utenti.

10. Il Sistema scambia dati in modalità *web service* nativa con qualsiasi sistema esterno di clienti (es. ditte per passeggeri di business travel), fornitori (cattura da CRS, treni, ecc.), network (dati di vendita), siti internet.

9. Riduzione dei termini di accertamento fiscale, rimborso prioritario e semplificato dei crediti Iva, ottimizzazione degli Indici Sintetici di Affidabilità fiscale.

8. La Gestione Documentale Elettronica con Conservazione Sostitutiva a Norma di tutti i documenti aziendali, contabili e fiscali (conformemente al Codice dell'Amministrazione Digitale) rende l'impresa totalmente "zero carta". Il Sistema offre la conservazione per 20 anni.



7. L'agenzia di viaggi è Titolare del trattamento dei dati personali dei clienti. Con l'utilizzo del Sistema nel rispetto delle regole dello stesso, la Società gestrice del Sistema e la Server Farm che lo ospita sono nominati Responsabili del trattamento e l'agenzia è automaticamente conforme al GDPR Privacy e alle altre norme sulla protezione dei dati personali e sulla sicurezza, senza ulteriori oneri e incombenze a suo carico.

©ADVMANAGER
PAGHE PREVIDENZA LAVORO

Servizio opzionale a richiesta a cura dei Consulenti e Avvocati del Lavoro associati al Centro Studi ©TURISMO2000.

Il servizio include gli adempimenti e i dichiarativi di legge per il Titolare dell'Impresa e i suoi dipendenti. A richiesta sono disponibili tutti gli ulteriori servizi professionali inclusa la gestione delle controversie.